

## Notulen MR

Dinsdag 3 december 2019

19.30 uur – ANJELIERSSTRAAT

Aanwezig ouders: Simone, Onno (voorzitter a.i.), Emma (notulen)

Aanwezig personeel/directie: Francesca, Ilze, Karin, Michelle, Mirjam

Afwezig: Barbara, Irma, Oene

Toehoorder: Maaïke Røepert

### 1. Opening en vaststelling agenda

#### *Opening*

Onno opent de vergadering bij afwezigheid van Barbara. Maaïke Røepert, moeder van drie kinderen op de Theo Thijssen, wordt welkom geheten. Ze zal een aantal keren als toehoorder aanwezig zijn en mogelijk later lid worden van de MR.

#### *Agenda*

Het schoolplan wordt nog niet vastgesteld.

### 2. Notulen 29 oktober 2019 en actiepunten

#### *Opmerkingen bij notulen 29 oktober 2019*

- Sandra Martens ondersteunt in alle groepen, niet alleen in 3-4.

*De notulen worden met inachtneming van deze opmerking vastgesteld.*

#### *Actiepunten*

- GMR: staat op de agenda
- Sociale veiligheid: staat op de agenda.
- Kamp toevoegen aan protocol medicijnen: doet Francesca nog.
- Begroting/realisatie vergelijken in Excel: doet Francesca nog.
- Kleutergids: Emma en Ilze spreken samen af op wo/do middag. *Kan voor nu van de*

*actiepuntenlijst.*

- Beleid advies in vergelijking met eindcito binnen OOadA: Chantal heeft het uitgezet bij de andere scholen. Blijven intern ook monitoren, kan nu van de lijst af.
- Vervanging MR-leden na vertrek Barbara/Onno/Simone: Simone zal een voorzet doen voor een mail naar alle ouders (vanuit Parnassys). Hierin ook het aantal vergaderingen en de data noemen.
- Scannen stadspas onder aandacht ouders brengen: is gebeurd, kan eraf. Francesca zal nog wel navragen hoeveel ouders van de regeling gebruik maken.
- Verkeersweken onder aandacht ouders brengen: is gebeurd.
- Overleg OR: staat op agenda.
- Verhuizing/renovatie Anjelier: staat op agenda.
- Groen schoolplein Westerstraat: staat op agenda.
- Leerlingenraad: zaken komen niet in klassenbox terug - leerlingen worden aangespoord hiervan meer gebruik te maken.
- Duurzaamheidsraad: moeilijk om vertaalslag te maken van theorie naar daadwerkelijke acties (plastic apart inzamelen bijvoorbeeld). Leden moeten met behulp van leerkrachten een voortrekkersrol spelen. Francesca stelt voor de notulen van de Duurzaamheidsraad naar alle leerkrachten te sturen.
- TSO: geen nieuws.

### 3. Mededelingen en binnengekomen stukken

*Mededelingen: geen*

*Binnengekomen stukken*

- Maaïke wil graag aandacht voor het feit dat de school middels goedkope Chromebooks in zee is gegaan met Google: een partij die data verzamelt van kinderen en daarmee zijn geld verdient. Aantrekkelijk aanbod voor hardware en software, maar tegen welke prijs? Zijn er geen alternatieven? Francesca weet dat Google Education is afgeschermd, die data gaat niet naar buiten. Dat geldt niet voor Youtube, dus daarmee moet terughoudend worden omgegaan. Simone meldt dat heel OOadA is aangesloten, dus de Theo Thijssen kan waarschijnlijk niet zomaar overstappen naar een andere aanbieder. Dit onderwerp moet betrokken worden bij het op- en vaststellen van het privacyprotocol, en daarmee moet haast gemaakt worden. Onno is van mening dat als heel OOadA hiermee te maken heeft, het onderwerp wellicht ook bij het bestuur (Francesca) en de GMR (Karin) aangekaart dient te worden. Francesca denkt erover voor te stellen om Erik van Es van *Privacy op School B.V.* uit te nodigen bij de GMR.
- Francesca heeft een mail gekregen van een ouder die vol ideeën zit voor het verlichten van de werkdruk van leerkrachten. De brief zal in de bouw besproken worden waarna contact opgenomen wordt met betreffende ouder over haar sympathieke initiatief.

### 4. GMR symposium Internationalisering

Het symposium over Internationalisering, op de Kindercampus Zuidas - de internationaalste school binnen OOadA - was een groot succes, vertelt Karin.

De Theo Thijssen heeft er relatief weinig mee te maken, ongeveer 8% van de kinderen zijn *internationals* (recente immigranten die thuis geen Nederlands spreken). Dit aandeel neemt wel toe en er zal in de nabije toekomst (dus) meer aandacht aan worden besteed binnen de school. In januari begint een externe docent Nederlands als tweede taal voor nieuwkomers in groep

1/2/3. Emma en Francesca gaan in het nieuwe jaar samen kijken of er ook iets voor de internationale ouders kan worden georganiseerd.

## 5. Voortgang diversen

- **Sociale veiligheidsprotocollen:** blijft op de agenda.
- **Aantal aanmeldingen kleuters/zij-instromers:** niet meer aan de orde gekomen, in januari terug op de agenda.
- **Subsidie groen schoolplein Westerstraat** is binnen! Alle groepen 1 tot en met 4 worden vanaf september gehuisvest op de Westerstraat en krijgen daar een speciaal op die bouw afgestemd groen schoolplein. De aanleg daarvan begint al deze zomervakantie.
- De architect presenteert de plannen voor de **verbouwing van de Anjeliersstraat** op 20 december aan het team. BSO, TSO en MR worden in december/januari door Francesca bijgepraat.

## 6. Oudertevredenheidsonderzoek

Francesca rapporteert dat de verschillen in **communiceren van leerkracht naar ouders** nu ook bestuursbreed besproken wordt. Michelle weet dat er in april een nieuw oudertevredenheidsonderzoek zal worden uitgevoerd. De resultaten daarvan worden gepubliceerd op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Over het **beleid straffen/nablijven** is met het team afgesproken dat de leerkracht alleen gaat over zijn/haar tijd met de leerling. Een leerkracht kan niet voor een collega bepalen dat een leerling niet met diens les mee mag doen, of (bijvoorbeeld) niet naar buiten mag tijdens de TSO, meldt Michelle. Opmerking: op de 'afsprakenkaart' dienen ook de muzikaleerkracht en de leiding bij de schooltuinen genoemd te worden: voor hen gelden dezelfde afspraken.

In zijn algemeenheid dient zeer terughoudend omgegaan te worden met met straffen. Ook nablijven zou een uitzondering moeten zijn, zeker gezien het feit dat veel kinderen zich op tijd bij de BSO moeten melden. Hieraan moeten ook een paar regels gewijd worden in de nieuwsbrief (Francesca stuurt naar Onno). Simone zou graag zien dat ook invallers op de hoogte zijn van het beleid. Francesca zal het ontbreken van een 'invallersdocument' aankaarten in het team.

## 7. Evaluatie pilot schouder.com

De app leek veelbelovend, en er zal in de toekomst weer naar een soortgelijk product gekeken worden, maar deze pilot is stopgezet. De app bleek (met name voor leerkrachten) niet intuïtief, kostte veel tijd om op te zetten en ouders in de pilotgroepen communiceerden vooral via Whatsapp, waardoor het gebruik nooit echt van de grond is gekomen.

## 8. Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

De MR bespreekt het document, waarbij de volgende punten aan de orde komen:

- Het groeidocument wordt opgesteld door de leerkracht, of op verzoek door een IB'er, waarbij de leerkracht te allen tijde eindverantwoordelijk is voor het product.
- BPO = begeleider passend onderwijs

- tabel D2 is niet compleet (o.a. aantal DWS ontbreekt)
- (blz. 10) individueel arrangement Down Syndroom en autisme moet nu al aangeboden worden
- tabel F4 is een wel heel lange lijst: kan iets duidelijker gemaakt worden waarvoor welke organisatie is?

*De MR adviseert positief over het SOP.*

## 9. Schoolplan Theo Thijssenschool 2019-2023

Francesca beantwoordt een aantal vragen van Simone. Simone zoekt uit wat de rol van de MR is bij het eventueel in eigen beheer runnen van een BSO door de school.

*Wordt nu niet verder besproken, blijft op de agenda.*

## 10. Evaluatie beleid 'Telefoon op school'

Het huidige beleid is geëvalueerd in de bouw, meldt Michelle. De passage over gebruik privételefoons in de les voor lesdoeleinden kan eruit, dat gebeurt niet meer.

## 11. Werkgroep Duurzaamheid

*Kan van de agenda.*

## 12. Stand van zaken Ouderraad

Onno vertelt een goed gesprek te hebben gehad met de OR. Afgesproken is dat de OR jaarlijks de concept begroting presenteert aan de MR. De MR-voorzitter zal de OR daartoe uitnodigen. De MR controleert de begroting zodat de OR geen jaarvergadering voor alle Theo Thijssen-ouders hoeft te beleggen. De huidige begroting wordt nog een keer aangepast (geen jaarlijks ontbijt meer, en er wordt niet meer met school geschaatst). Herziene begroting komt in januari terug op de agenda.

## 13. Samenstelling OR 2020 en verder

Er wordt een brief rondgestuurd aan alle ouders over vrijkomende plekken in de MR (*zie: actiepunten*). Wellicht dat de Theo Thijssen op termijn toe kan met een ouder én een leerkracht minder, nu de leerlingaantallen consolideren.

Maike vraagt aan wat voor (ouder)leden de MR behoefte heeft. Simone zegt dat alle rollen dit voorjaar beschikbaar komen, maar dat het fijn zou zijn als er meer communicatie tussen MR en ouders zou zijn. De MR zou zich moeten voorstellen op de ouderavond aan het begin van het jaar.

*Werving blijft op de agenda.*

## 14. Rondvraag

Michelle heeft een verzoek aan de oudergeleding: zouden zij als ze in gesprek zijn met een leerkracht kenbaar willen maken dat ze (ook) MR-lid zijn? Dat voorkomt misverstanden.

## Volgende vergaderdata MR 2019/2020

- 10 maart 2020
- 21 april 2020
- 9 juni 2020

## Actiepunten MR

Actie	Wie	Wanneer
In GMR nagaan of er scholen zijn die sociale veiligheidsprotocollen hebben geactualiseerd, zodat we die kunnen overnemen (Taco)	Karin	december 2019
Begroting en realisatie Theo Thijssen over afgelopen twee jaar vergelijken in Excel	Francesca	december 2019
Nagaan hoeveel ouders gebruik maken van het scannen van de stadspas	Francesca	december 2019
Kamp toevoegen aan medicijnenprotocol	Francesca	december 2019
Nagaan of MR instemmings- of adviesrecht heeft voor SOP	Simone	januari 2019
Nagaan of MR kan/moet adviseren bij opzetten door school opgezette BSO	Simone	januari 2019
Opzet maken voor mail aan ouders over werving leden MR	Simone	januari 2019
Presentatie tekeningen renovatie Anjeliersstraat aan MR	Francesca	januari 2020
Update geven van stand van zaken verbouwing Anjeliersstraat en groen schoolplein Westerstraat aan ouders	Francesca	januari 2020
Gebruik Google hard/software in licht van het nog vast te stellen privacybeleid aankaarten bij bestuur / uitnodigen Erik van Es?	Francesca	januari 2020
Aankaarten ontbreken 'eerste hulp voor invallers' document	Francesca	januari 2020
Bespreken bij de school betrekken internationals	Francesca/Emma	februari 2020
Stand van zaken leerlingenraad	Michelle	voortdurend
Stand van zaken duurzaamheidsraad	Ilze	voortdurend
Stand van zaken overleg TSO	Onno	voortdurend
Stand van zaken overleg OR	Oene	voortdurend
Voortgang sociale veiligheidsprotocollen	PMR	voortdurend