

Notulen MR

Dinsdag 2 juli 2019

19.30 uur – ANJELIERSSTRAAT

Aanwezig ouders: Barbara (voorzitter), Simone, Oene, Onno, Emma (notulen)

Aanwezig personeel en directie: Ilze, Irma, Karin, Michelle, Mirjam, Francesca

1. Opening en vaststelling agenda

Barbara opent de vergadering.

- De tussentijdse evaluatie van de pilot 'schouder.com' wordt toegevoegd aan de agenda onder punt 5 'Voortgang diversen' (Oene)
- Ook bij punt 5 wordt toegevoegd: extra lesvrije dagen in verband met de verbouwing van de Anjelier in de zomer van 2020 (Francesca)
- Bij 'Voortgang diversen' (uiteindelijk werd dat in de rondvraag) komt het oudertevredenheidsonderzoek aan de orde (Barbara)

2. Notulen 21 mei 2019 en actiepunten

Opmerkingen bij notulen 21 mei 2019

- Punt 4, GMR 14 mei: Het bestuur beoordeelt niet zichzelf, maar vergelijkt de aangesloten scholen aan de hand van de lijsten.
- Punt 5, voortgang diversen, leerlingaantal: Alinea over kleuterklassen verwijderen.
- Punt 7, methode Engels: Barbara heeft zelf geen mening over de methode, maar haar kinderen wel.
- Punt 8, aanvraag teambeurs: Formulering over wetenschappelijkheid methode te stellig > verwijderen.
- Punt 9, jaarkalender: Theo Thijssen voldoet ruim aan het minimum aantal lessen, zowel vanuit de rijksoverheid als vanuit OoadA.
- Punt 14, rondvraag: Voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben is er nog steeds pluswerk beschikbaar. Percentage kinderen met zwemdiploma's wordt jaarlijks nagegaan.

Notulen van 21 mei 2019 worden zonder verdere wijzigingen vastgesteld.

Actiepunten

- Francesca Stukje in nieuwsbrief over groepsindielingsprotocol: er is een mail verstuurd.
- Francesca Publiceren groepsindielingsprotocol op website: staat erop.
- Francesca Typediploma: aandacht in de nieuwsbrief voor de mogelijkheid een typediploma te behalen via DOCK blijkt een groot succes. Er is zelfs een wachtlijst.
- Oene Voortgang pilot schouder.com: is geagendeerd.
- Francesca Publiceren schoolgids 2018/2019 op website: staat erop.
- Michelle Datum vaststellen nieuwe ambitieniveaus: komt in nieuw onderwijsplan - het ambitieniveau blijft overigens hetzelfde.
- Michelle Stand van zaken leerlingeraad: vergaderd op 21 juni. Plannen voor het nieuwe jaar: ouders in de klas (thema: 'beroepen'); evaluatie Suikerfeest; verkiezing nieuwe leerlingeraad op 24 juni; knelpunten in kaart brengen voor fietsveiligplan; laatste vergadering is 5 juli.
- Karin zal de data voor MR-beginnerscursus doorgeven aan Oene en Emma.
- Emma Kleuter/nieuwkomersgids: wordt opgepakt als nieuwe IB'er er is.
- PMR Evalueren beleid mobiele telefoons: in januari 2020.
- Onno/Oene Stand van zaken TSO en OR: is geagendeerd.
- PMR Voortgang sociale veiligheidsprotocollen: is geagendeerd.

3. Mededelingen en binnengekomen stukken

Mededelingen

Francesca meldt dat de formatie rond is, inclusief een nieuwe IB'er. Het formatieplan past binnen de ingezette bezuinigingen, er is geen overschrijding op het formatiebudget. Sandra Martens zal vaker worden vrijgeroosterd in het kader van het meer- en hoogbegaafdenbeleid.

Binnengekomen stukken

- Er is (middels een cc aan de MR) een mail binnengekomen van een ouder die het niet eens was met het op school vieren van het Suikerfeest.

4. GMR 18 juni 2019

Het was een korte vergadering, vertelt Karin. Er is gedeeld welke maatregelen de verschillende scholen hebben genomen in het kader van de werkdrukverlaging. De meeste scholen hebben - net als de Theo Thijssen - onder meer gekozen voor het inzetten van vakleerkrachten, maar er was bijvoorbeeld ook een school die er de lerarenkamer van heeft opgeknapt. Ook werd het bestuursformatieplan gepresenteerd. Er wordt vooral ingezet op het vasthouden van nieuwe leerkrachten (coaches, meekijken bij en door collega's etc.)

5. Voortgang diversen

- **Protocollen sociale veiligheid:** Karin gaat kijken of andere scholen bepaalde protocollen al aangepast hebben, zodat we het wiel niet opnieuw hoeven uitvinden. Mirjam, met hulp van Simone gaat een overzicht maken van al vastgestelde plannen, plannen die nu worden geüpdate en plannen die er nog aankomen.

- **Verkeerslessen:** De dodehoekles is dit jaar jammer genoeg niet op tijd ingepland door de OR, waardoor groep 8 hem heeft moeten missen. Onno gaat bij de OR informeren wie de les in 2019/2020 gaat organiseren. Simone weet dat er door Verkeersplein (<https://www.verkeerspleinamsterdam.nl/>) nog veel meer soorten verkeerslessen worden aangeboden en vraagt zich af waarom de Theo Thijssen niet deelneemt aan bijvoorbeeld het fietsexamen. Barbara vraagt zich af of er op dit onderwerp kerndoelen geformuleerd zijn die de school moet halen. Michelle vertelt dat er op school in iedere groep aandacht is voor veiligheid in het verkeer, maar dat er geen praktijkexamens worden afgelegd. Francesca vindt dat het fietsexamen zou kunnen leiden tot schijnveiligheid: ouders horen met hun kind te oefenen, en de kinderen wiens ouders dat niet doen, hebben niets aan het fietsexamen. De MR kan het onderwerp agenderen als daar behoefte aan is, maar dat is voorlopig niet nodig. Judith werkt achter de schermen hard aan de verkeersveiligheid rond de school. Francesca zal haar vragen de plannen en voortgang ervan met de MR te delen.
- **Schouder.com:** Oene vertelt dat de pilot eigenlijk pas een paar weken écht actief is en dat iets meer dan de helft van de ouders van de drie pilotklassen zich heeft aangemeld. Francesca vraagt de proef te verlengen tot de kerstvakantie en bij tevredenheid meer groepen toe te voegen. Barbara merkt op dat dan wel de vrijwilligheid eraf moet: een dergelijke app werkt alleen als iedereen meedoet en er niet nog losse mail- en appgroepen in stand worden gehouden. Francesca gaat na de zomer overleggen met de ICT-groep.
- **Update verbouwingsplannen:** Het is zo goed als zeker dat de renovatie van de Anjelier doorgaat, vertelt Francesca. De schoolpleinen van zowel de Anjelier als de Westerstraat worden tegelijk aangepakt. Met de locatie Westerstraat en de tijdelijke locatie Lindengracht 93 is er een jaar lang heel weinig ruimte; voor de naschoolse opvang zal ook nog een oplossing gevonden moeten worden. Emma vertelt dat de 14e Montessori het voor elkaar heeft gekregen dat de Elandsstraat autovrij wordt en spreekt de hoop uit dat de herinrichting van het schoolplein aangegrepen kan worden om ook de Tuinstraat (tussen 2e Tuindwarsstraat en 3e Egelantiersdwarsstraat) autovrij te krijgen. Twee dagen voor de zomervakantie van 2020 wordt de Anjelier geheel ontruimd. De MR stemt in met een eenmalige verlaging van het aantal lesvrije dagen met 1,5 dag om de verhuizing te faciliteren. De Theo Thijssen blijft daarmee overigens boven het wettelijke minimum aantal lessen.
- **Schoolplan 2019-2023:** Het jaarverslag komt in september op de agenda; in een daaropvolgende vergadering komen het jaarplan en het schoolplan aan de orde. Oene vraagt of ook het schoolplan 2015-2019 geëvalueerd gaat worden. Francesca denkt dat de ontwikkelingen sneller zijn gegaan dan het plan, maar dat het zeker een goed idee is om een blik terug te werpen. Agenderen.
- **Aantal aanmeldingen kleuters/zij-instromers:** niet meer aan de orde gekomen, in september terug op de agenda.

6. Evaluatie groepsindeling

Francesca meldt dat er twee bezwaren binnen zijn gekomen. Een was een fout van de Theo Thijssen en is onmiddellijk opgelost. Het andere bezwaar is ongegrond verklaard; nog niet naar tevredenheid geregeld. Irma vertelt dat er in de groepen zelf wel wat informele protesten zijn gekomen. Dat lijkt deels veroorzaakt door de timing van het maken van de sociogrammen, waarbij kinderen onterecht de indruk hadden dat deze van invloed waren op de groepsindeling. Michelle gaat kijken of de sociogramvragenlijsten niet in maart, maar op een moment wat verder van de start van de groepsindelingsprocedure afgenomen kunnen worden.

7. Zwemdiploma's

Een klein aantal kinderen in de groepen 4 tot en met 8 blijkt geen zwemdiploma A te hebben. Voor een deel gaat dit om westerse immigranten die buiten Nederland hebben leren zwemmen en voor een deel om kinderen van wie om bijvoorbeeld om een medische reden vaststaat dat ze geen diploma zullen gaan halen. Rest een klein groepje kinderen dat nooit op les is geweest, maar wel zou moeten leren zwemmen. Francesca zal deze risicokinderen laten inventariseren door de leerkrachten en ervoor zorgen dat ze worden doorverwezen naar Ruth van het OKC. Emma wijst erop dat er vangnetcursussen bestaan (betaald vanuit het schoolzwemplan van de gemeente) waarin bovenbouw kinderen die nog geen diploma hebben gratis kunnen lessen.

8. Resultaten eindtoets en schooladviezen

Er bestaat onduidelijkheid over mogelijke onder advisering van meisjes (zie bijvoorbeeld <https://www.rtlnieuws.nl/nieuws/nederland/artikel/4512946/middelbare-schooladvies-vooral-voor-meisjes-niet-zaligmakend>). Daarom gaan Simone en Francesca een analyse maken de citoscores en middelbare schooladviezen over een aantal jaren, waarbij jongens en meisjes met elkaar worden vergeleken.

9. Vaststellen nieuwe ambitieniveaus n.a.v. schoolfoto

Komt in september terug op de agenda. Eventuele vragen graag voor die tijd mailen.

10. TSO-begroting en TSO-bijdrage 2019/2020

Begroting

Francesca licht een aantal punten toe: OOG is het administratiekantoor dat de verloning doet, deze bijdrage staat voorlopig niet ter discussie. De MR kan niet akkoord gaan met de TSO-begroting totdat helder is wat de school terug krijgt voor de verplichte afdracht aan het bestuur (4% van de begroting) - 18 OoadA-scholen maken gezamenlijk meer dan 80.000 euro over. Ook wordt opgemerkt dat er een post reserve/onvoorzien ontbreekt in de begroting.

Bijdrage

Los van vraagtekens bij de inhoud en hoogte van diverse punten is het evident dat de TSO-bijdrage omhoog moet: deze is al jaren niet verhoogd, terwijl de kosten wel aanzienlijk zijn gestegen en verder zullen stijgen. De sprong zou echter niet te groot moeten zijn en jaarlijks moeten worden herzien.

De MR stemt daarom in met een verhoging van de TSO-bijdrage voor het schooljaar 2019/2020. Deze zal 336 euro per jaar gaan bedragen. Bijzonderheden: er is geen toeslag meer voor het betalen in drie termijnen. Overblijfskrachten kunnen hun kinderen niet langer kosteloos naar de TSO laten gaan. Kim overlegt met de bestaande vrijwilligers over een mogelijke overgangsregeling.

Francesca stelt een brief op voor de ouders met daarin het nieuwe jaarbedrag. Daarbij aandacht voor de mogelijkheden voor financiële bijstand van de overheid, zoals de nieuwe

stadspasregeling (zie: <https://www.nu.nl/amsterdam/5916213/kinderen-niet-langer-uitgesloten-van-schoolreisjes-door-gebruik-stadspas.html>).

11. Ouderavond social media - mediawijsheid

Simone heeft teruggezocht: de laatste ouderavond die door de MR is georganiseerd, was in maart 2018. Er moet aan het begin van het schooljaar 2019/2020 een avond komen over social media. Gedacht wordt aan de ouders van leerlingen uit de groepen 7 en 8 als doelgroep, omdat deze kinderen al eigen telefoons en tablets hebben en veel gebruik maken van social media. Ze vraagt of de avond 'niet te braaf' kan worden ingestoken.

De avond wordt geprikt op 5 november. De MR verstuurt in de eerste week van het schooljaar een uitnodiging. Iedereen wordt verzocht in de zomervakantie te zoeken naar een geschikte workshop/presentator.

12. Terugkoppeling OR en TSO

Komt in september terug op de agenda.

13. OR-begroting en ouderbijdrage

Onno mailt voorafgaand aan de vergadering dat de OR-begroting op bijna alle punten hetzelfde is als het jaar ervoor, behalve dat er nu sportdag t-shirts in zijn opgenomen (vorig jaar niet). Dit is ten koste is gegaan van de post 'nader te bepalen', waardoor die nu aan de krappe kant is.

Tijdens de vergadering komt nog het volgende aan bod:

- De post 'kunstweken' slaat op een tweejaarlijks, nader in te vullen festival. Er staat 2018/2019 bij deze post, dit zou 2019/2020 moeten zijn.
- Het 'jaarlijks schoolontbijt' moet hernoemd worden naar 'viering in kader van burgerschap'. Dit begrote bedrag zal nog niet overgemaakt worden naar de rekeningen van de afzonderlijke klassen, zoals tot nog toe gebruik was.
- De begroting is nagenoeg hetzelfde als die van vorig jaar, terwijl het aantal leerlingen afneemt en de inkomsten dus ook zullen dalen. De OR moet dat komend jaar meenemen in zijn begroting.

De MR stemt in met de OR-begroting.

14. Vergaderdata MR 2019/2020

De MR stemt in met de voorgestelde vergaderdata (zie kopje 'vergaderdata 2019/2020').

15. Rondvraag

Simone vraagt naar het schoolbeleid ten aanzien van 'straffen', zoals het in de klas achterlaten van kinderen tijdens gym, buiten spelen of schooltuinbezoek. Francesca vindt dat de bouwcoördinatoren het met elkaar zouden moeten bespreken. Simone zal de onderwerpen uit het oudertevredenheidsonderzoek samenstellen, komt in september op de agenda.

Vergaderdata MR 2019/2020

- 10 september 2019
- 29 oktober 2019
- 3 december 2019
- 21 januari 2020
- 10 maart 2020
- 21 april 2020
- 9 juni 2020

Actiepunten MR

Actie	Wie	Wanneer
Doorgeven data OoadA-beginnerscursus MR aan Emma en Oene	Karin	juli 2019
Vinden presentator/workshop voor ouderavond social media op 5 november	MR	zomer 2019
Uitnodigen ouders groep 7 en 8 voor ouderavond	Barbara	september 2019
Opstellen brief aan ouders over verhoging TSO-bijdrage. Aandacht voor mogelijkheid financiële ondersteuning vanuit overheid.	Francesca	september 2019
Voortgang verbeteren verkeersveiligheid rond school - doorsturen plannen	Judith via Francesca	september 2019
Inventariseren risicokinderen zwemdiploma, verwijzen naar OKC	Francesca	oktober 2019
Mogelijk aanpassen afnamedatum sociogrammen (om onbedoelde link met groepsindeling te voorkomen)	Michelle	oktober 2019
Kleuter/nieuwkomersgids samenstellen ism nieuwe IB'er	Emma	oktober 2019
Voortgang pilot schouder.com tot kerst	Oene	december 2019
Evalueren beleid mobiele telefoons	PMR	januari 2020
Bij OR nagaan of dode hoekles voor groep 8 georganiseerd is voor 2020	Oene	januari 2020
Stand van zaken leerlingenraad	Michelle	voortdurend
Stand van zaken overleg TSO	Onno	voortdurend
Stand van zaken overleg OR	Oene	voortdurend
Voortgang sociale veiligheidsprotocollen	PMR	voortdurend